

નચુના નંબર-૧૦

નવા પ્લોટ / મિલકતને આકારથી રજીસ્ટરે હાખ કરવા માટેની અરજી

મિલકત નંબર :

પ્રતિ,

મુખ્ય અધિકારી ઠી,

_____ નબરપાલિકા.

અમારા ઠીએ મુજબના નવા પ્લોટ/મિલકતને આકારથી રજીસ્ટરે હાખ કરવા વિનંતી છે.

- (૧) અરજદારનું નામ :
- (૨) સરનામું :
- (૩) શોખાઈવ નંબર :
- (૪) ફોન નંબર :
- (૫) પ્લોટ મિલકતનો : સર્વે નં. : પ્લોટ નં. : વોલ નં. :
- (૬) નવો પ્લોટ / મિલકતનું સરનામું :
- (૭) હસ્તાવેજની ખરી નકલ રજુ કરેલ છે :
- (૮) વેરાની રકમ/સીપોઝીટની રકમ : _____ પહોંચ નં. : _____ તારીખ : _____
- (૯) પિંક્કટ ટ્રાન્સફર ફીની રકમ : _____ પહોંચ નં. : _____ તારીખ : _____

તારીખ :

અરજદારની સહી

બેઠાણ :

- (૧) હસ્તાવેજની નકલ
- (૨) વેરા ભર્યાની પહોંચ
- (૩) પ્લોટના કિસ્સામાં બીન ખેતી હુકમ તથા
લે-આઉટ પ્લાનની નકલ

નમુના નંબર-૧૦

નવા પ્લોટો / મિલકતને આકારણી રજીસ્ટરે ઢાખલ કરવા માટેની અરજી

પ્રતિ,

ટેક્ષ્ટ ઇન્સ્પેક્ટર

_____ નમરપાલિકા.

અરજદારશ્રી _____ ની મિલકત આકારણી રજીસ્ટરે ઢાખલ કરવા માટેની અરજી આપને તા. _____ સમય _____ કલાકે જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે મોકલેલ છે.

(પ્રથમ દિવસ)

કલાક
(નામરિક સુવિધા કેન્દ્ર)

પ્રતિ,

ટેક્ષ્ટ ઇન્સ્પેક્ટર

_____ નમરપાલિકા.

અરજદારશ્રી _____ ની _____ માટેની અરજી ચકાસેલ છે. અને નિયમોનુસારની છે આ બાબતે નીચે સુલભનો રીપોર્ટ મંજૂરી / નામ જૂરી અર્થે આપને તા. _____ સમય _____ કલાકે સહર કરેલ છે.

૧. અરજદારે મિલકત આકારણી રજીસ્ટરે ઢાખલ કરવા આપેલ દસ્તાવેજ / સાધનીક પુરાવા ચકાસેલ છે. જે યોગ્ય જણાયેલ છે / નથી.
૨. સહરજુ મિલકત બાબતે કોઈ કનૂની કાર્યવાહી ચાલતી નથી તેમજ બિનવિવાહાસ્પદ છે.

(બીજો દિવસ)

ટેક્ષ્ટ વસૂલાત કલાક
_____ નમરપાલિકા.

પ્રતિ,

આફીસર,

_____ નમરપાલિકા.

અરજદારશ્રી _____ ની મિલકત આકારણી રજીસ્ટરે ઢાખલ કરવાની અરજી મંજૂરી આપવા અભિપ્રાય છે / નથી.

(ત્રીજો દિવસ)

ટેક્ષ્ટ ઇન્સ્પેક્ટર
_____ નમરપાલિકા.

અરજદારશ્રી _____ ની મિલકત આઠારણી રજીસ્ટરે ડાખલ કરવા માટેની
અરજ મંજૂર/નામંજૂર કરવામાં આવે છે.

(ચોથો દિવસ)

ચીફ ઓફીસર,

_____ નમરપાલિકા

જવાબ

પ્રતિ,

અરજદારશ્રીની લા. _____ ની અરજ મંજૂર / નામંજૂર કરેલ છે. જે
અંગે વેરાની રકમ રૂા. _____ દિન-૧૫માં જમા કરાવવાની રહેશે. જે વિદીત થાય.

(પાંચમો દિવસ)

શાખા ઇન્ચાર્જ

_____ નમરપાલિકા.